

## DIRECTIECOMITE

28 september 2016

### Lijst van de beknopte beslissingen

**1. Ontwerpnnotulen directiecomité d.d 7 september 2016**

De notulen d.d. 07.09.2016 worden goedgekeurd.

**2. Algemeen - Sociale dialoog**

Het directiecomité neemt akte van het sociaal klimaat op de werkvloer van IVAGO en van wat leeft bij de werknemers en op vlak van personeelszaken in het algemeen.

**3. T.e.m. 5 Personeel - individuele personeelszaken**

Persoonsgebonden informatie (bescherming persoonlijke levenssfeer als uitzondering in het decreet openbaarheid van bestuur)

**6. Personeel Operaties - Consolidatie arbeidsongevallen**

Het directiecomité beslist dat het ongeval, overkomen aan het in de toelichting vermelde personeelslid kan afgesloten worden met het vermelde percentage blijvende arbeidsongeschiktheid, in overeenstemming met de conclusies van MEDEX.

Het directiecomité gelast het managementteam de beslissing van het directiecomité aan de betrokkene te betekenen.

**7. T.e.m. 9 Personeel - individuele personeelszaken**

Persoonsgebonden informatie (bescherming persoonlijke levenssfeer als uitzondering in het decreet openbaarheid van bestuur)

**10. Personeel - Vacantverklaring planner opvolger**

Het directiecomité beslist een vacante functie van planner opvolger open te verklaren en geeft het management de opdracht deze functie in te vullen door middel van vergelijkende geschiktheidsproeven met als selectiewijzen: gelijktijdige procedure van bevordering en aanwerving. Het directiecomité beslist om zowel een bevorderings- als een wervingsreserve aan te leggen met een duurtijd van 2 jaren. Uit deze reserves kan worden geput voor huidige en toekomstige invulling van de functie van planner opvolger op basis van de resultaten van de vergelijkende geschiktheidsproeven. Er is geen voorrang van bevordering op aanwerving en vice versa. De selectie wordt gevoerd voor statutaire en/of contractuele (bepaalde of onbepaalde duur, of voor een bepaald project) aanstelling, voltijds of deeltijds (verschillende prestatiebreuken). Het directiecomité geeft het management en de personeelsdienst de opdracht om het examenprogramma vast te stellen en de deskundigen voor de examencommissie nominatief te bepalen en de examenverrichtingen te organiseren. Het directiecomité neemt akte van de functiebeschrijving.

**11. Klantenrelaties - Gunning BB IVAGO/16.007 Communicatiebureau**

Het directiecomité onderschrijft de motivering en het besluit opgenomen in het gunningsverslag.

Het directiecomité beslist de opdracht met nr. IVAGO/16.007 voor het aanduiden van een communicatiebureau voor het ontwikkelen van een aangepast strategisch en creatief communicatieconcept, verzorgen van lay-out, creatie en prepress van de gehanteerde middelen, productievoorbereiding en productie-opvolging te gunnen aan Shortcut Advertising bvba, voor een totaalbedrag van 170.055,00 euro (excl. BTW).

**12. OOB - Selectie kandidaten BB IVAGO/16.034 Compacterende korven**

Het directiecomité onderschrijft de motivering en het besluit opgenomen in het verslag van de selectiebeslissing.

Het directiecomité beslist dat de kandidaten EConX Waste Solutions bv, ESE nv en Tecnor nv toegelaten worden tot de verdere procedure. Zij ontvangen het bestek en worden uitgenodigd een offerte in te dienen.