

<b>DIRECTIECOMITÉ IVAGO - 16 juli 2014</b> <b>Lijst van de beknopte omschrijving van de beslissingen</b>
---

**1. Ontwerpnnotulen directiecomité d.d. 18.06.2014**

De notulen d.d. 18 juni 2014 worden goedgekeurd.

**2. Personeel - individuele personeelszaken**

Persoonsgebonden informatie (bescherming persoonlijke levenssfeer als uitzondering in het decreet openbaarheid van bestuur).

**3. Personeel - Personeel - Vacantverklaring functie diensthoofd operaties**

Het directiecomité beslist de functie van diensthoofd operaties vacant te verklaren en geeft het management de opdracht deze functie in te vullen door middel van mutatie, bevordering en aanwerving.

Het directiecomité keurt het examenprogramma bij bevordering goed.

**4. Personeel - Invullen vacature diensthoofd operaties**

Het directiecomité geeft aan het management mandaat om de functie van diensthoofd operaties in te vullen in de periode van 17 juli 2014 tot en met 9 september 2014.

**5. Personeel - Resultaten examen planner planningsdienst**

Het directiecomité neemt kennis van de resultaten van het examen van planner-planningsdienst. Het directiecomité keurt mutatie goed naar de functie van planner-planningsdienst van de huidige functiehouder een definitieve goedkeuring heeft gekregen van de pensioendiensten aangaande zijn pensioenaanvraag.

**6. 6 t.e.m. 17 Personeel - individuele personeelszaken**

Persoonsgebonden informatie (bescherming persoonlijke levenssfeer als uitzondering in het decreet openbaarheid van bestuur).

**18. Personeel - Consolidatie arbeidsongevallen**

Het directiecomité beslist

dat de ongevallen, overkomen aan de in de rubriek vermelde personeelsleden kunnen afgesloten worden met de vermelde percentages blijvende arbeidsongeschiktheid, in overeenstemming met de conclusies van MEDEX, de geneeskundige dienst van de FOD volksgezondheid.

Het directiecomité gelast het managementteam de beslissing van het directiecomité aan de betrokkenen te betekenen.

**19. OOB - Bestek 14.009 leveren PMD-zakken**

Het directiecomité keurt het Bijzonder Bestek nr. IVAGO/14.009 voor het leveren van PMD-zakken voor het werkingsgebied van IVAGO voor een periode van 1 januari 2015 t.e.m. 31 december 2016 goed.

## **20. OOB - Bestek 14.010 leveren HV-zakken**

Mits de correctie zoals in de toelichting wordt omschreven, wordt doorgevoerd, keurt het directiecomité het Bijzonder Bestek nr. IVAGO/14.010 voor het leveren van huisvuilzakken voor een periode van 1 januari 2015 t.e.m. 31 december 2016 goed.

## **21. OOB - Aanpak grensstraten i.k.v. inzameling**

Het directiecomité geeft opdracht aan het management om de overgang van deze 3 straten voor te bereiden en afspraken te maken om een update uit te voeren van de lijst met straten en hun inzamelgebied.

## **22. AEC - Gunning opdracht Bestek IVAGO 14.001**

Het directiecomité onderschrijft de motivering en het besluit opgenomen in het gunningsverslag.

Het directiecomité beslist de opdracht met nr. IVAGO/14.001 tot "Leveren van gietstukken voor de verbrandingsroosters van de afvalenergiecentrale van IVAGO" te gunnen aan Wegusta Holland BV voor een bedrag van 214.950,- euro (excl. btw).

## **23. OOB - Bestek 14.007 Ondergrondse containers**

De directiecomité keurt het Bijzonder Bestek nr. IVAGO/14.007 "Raamcontract voor het leveren, plaatsen en daarna onderhouden, reinigen en herstellen van 225 ondergrondse afvalcontainers, inclusief het software beheersysteem, in het werkingsgebied van IVAGO" goed.

Tevens geeft het directiecomité volmacht aan de voorzitter om naar aanleiding van eventuele opmerkingen op het bestek vanwege de OVAM, wijzigingen aan te brengen aan het bestek om tegemoet te komen aan deze opmerkingen.

## **24. Varia**

### **24.1 Personeel - individuele personeelszaken**

Persoonsgebonden informatie (bescherming persoonlijke levenssfeer als uitzondering in het decreet openbaarheid van bestuur).

### **24.2 Personeel - individuele personeelszaken**

Persoonsgebonden informatie (bescherming persoonlijke levenssfeer als uitzondering in het decreet openbaarheid van bestuur).

### **24.3 CAO IVAGO Protocol 2014 – 2015**

Zaterdag, 5 juli 2014 werd met de syndicale delegatie een CAO-akkoord bekomen voor de periode 2014-2015 waarin volgende aspecten werden / worden uitgewerkt:

- werkzekerheid
- behoud van arbeidsvoorwaarden
- toekenning van maximale Ecocheques via sociaal fonds:
  - in 2014: € 250 (VT) betaald in september 2014
  - in 2015: € 250 (VT) betaald in februari 2015
- Vanaf 1 januari 2015 nieuwe doucheregeling voor medewerkers in werkkledij

- Uitbreiding glijtijden voor bedienden
- Nieuwe regeling omstandigheidsverlof bij een overlijden
- Uitwerken zorgsysteem tegen september 2015
- Correcte communicatie i.v.m. de MBO-vergoeding

#### **24.4. Toelichting berichtgeving in de pers met betrekking tot het invoeren in Gent van statiegeld voor PMD**

De voorzitter licht toe.

#### **24.5 Verbreking overeenkomst met M&G Cleaning bvba in kader van overheidsopdracht IVAGO/13.013 'Schoonmaken van de gebouwen op de site IVAGO'**

Gezien onomstreden vaststaat dat M&G Cleaning bvba de prestaties niet uitvoert volgens de voorschriften bepaald in de opdrachtdocumenten, beslist het directiecomité tot het verbreken van de opdracht, met onmiddellijke ingang, in toepassing van de artikelen 44 en 47 K.B. 14 januari 2013.

#### **24.6. Vieringen '20 jaar IVAGO'**

Dhr. Naessens kondigt de data aan van de festiviteiten.