

RAAD VAN BESTUUR

21 oktober 2020

Besluitenlijst

1. Ontwerpnnotulen raad van bestuur d.d. 23.09.2020

De notulen d.d. 23.09.2020 worden goedgekeurd.

2. Personeel - individuele personeelszaken

Persoonsgebonden informatie (bescherming persoonlijke levenssfeer als uitzondering in het decreet openbaarheid van bestuur)

3. Algemeen - Sociale dialoog

De raad van bestuur neemt akte van het sociaal klimaat op de werkvloer van IVAGO en van wat leeft bij de werknemers en op vlak van personeelszaken in het algemeen.

4. Algemeen - Evaluatie doelstellingen 2020

De raad van bestuur keurt de evaluatie van de doelstellingen 2020 goed.

5. Algemeen - Bijeenroeping en agenda BAV 23.12.2020

De raad van bestuur beslist een buitengewone algemene vergadering bijeen te roepen, te houden op woensdag 23 december 2020 te 17.15 uur via MS Teams en legt de dagorde vast.

6. Algemeen - Data vergaderingen bestuursorganen 2021

De raad van bestuur keurt de data voor de vergaderingen van de bestuursorganen voor 2021 goed.

7. Personeel Algemene Diensten - Resultaten examen managementassistent

De raad van bestuur neemt kennis van de resultaten van de selectie van de functie van managementassistent, gevoerd in toepassing van artikel 5 van het algemeen reglement voor contractueel personeel.

De raad van bestuur beslist dat deelnemer aan de proeven geslaagd is in de proeven van managementassistent.

8. Personeel - individuele personeelszaken

Persoonsgebonden informatie (bescherming persoonlijke levenssfeer als uitzondering in het decreet openbaarheid van bestuur)

9. Personeel AEC - Openverklaring procesoperator in opleiding

De raad van bestuur beslist één plaats van procesoperator in opleiding open te verklaren en geeft het management de opdracht de beschikbare plaatsen in te vullen door middel van vergelijkende geschiktheidsproeven met aanwerving en bevordering als selectiewijze. De raad van bestuur beslist

om reserve voor deze functie aan te leggen met een duurtijd van 2 jaren. Uit deze reserve kan worden geput voor huidige en toekomstige invulling van de plaats van procesoperator in opleiding (of latere gewijzigde functiebenaming) op basis van de resultaten van de vergelijkende geschiktheidsproeven.

De selectie wordt gevoerd voor contractuele (bepaalde of onbepaalde duur, of voor een bepaald project) aanstelling, voltijds of deeltijds (verschillende prestatiebreuken). Personeelsleden die statutair zijn en bevorderen naar de functie van procesoperator in opleiding behouden hun huidig statuut (statutair). De eerste aanstelling is voorzien op voltijdse wijze. Binnen de duurtijd van de (eventueel verlengde) reserve van deze selectie kan aan een geslaagde kandidaat verschillende opeenvolgende arbeidsovereenkomsten aangeboden worden.

De raad van bestuur bevestigt de opdracht aan de personeelsdienst om het examenprogramma vast te stellen en de deskundigen voor de examencommissie nominatief te bepalen en de examenverrichtingen te organiseren. De personeelsdienst kan na overleg met het management ook beslissen om een externe organisatie geheel of gedeeltelijk de selectie te laten voeren.

De raad van bestuur beslist dat alle voor de functie relevante ervaring uit de private sector zal worden gehonoreerd bij de bepaling van de geldelijke anciënniteit en dit mits tijdige voorlegging van bewijsstukken.

10. t.e.m. 22. Personeel - individuele personeelszaken

Persoonsgebonden informatie (bescherming persoonlijke levenssfeer als uitzondering in het decreet openbaarheid van bestuur)

23. Personeel Operaties - Openverklaring diensthoofd operaties

De raad van bestuur beslist de plaats van diensthoofd operaties open te verklaren met het oog op het aanleggen van een reserve door middel van vergelijkende geschiktheidsproeven met aanwerving en bevordering als selectiewijze. De raad van bestuur beslist om reserve voor deze functie aan te leggen met een duurtijd van 2 jaren. Uit deze reserve kan worden geput voor huidige en toekomstige invulling van de plaats van diensthoofd operaties (of latere gewijzigde functiebenaming) op basis van de resultaten van de vergelijkende geschiktheidsproeven.

De selectie wordt gevoerd voor contractuele (bepaalde of onbepaalde duur) aanstelling. De aanstelling zal gebeuren op voltijdse basis. Personeelsleden die statutair zijn en bevorderen naar de functie van diensthoofd operaties behouden hun huidig statuut (statutair). Binnen de duurtijd van de (eventueel verlengde) reserve van deze selectie kan aan een geslaagde kandidaat verschillende opeenvolgende arbeidsovereenkomsten aangeboden worden.

De raad van bestuur bevestigt de opdracht aan de personeelsdienst om het examenprogramma vast te stellen en de deskundigen voor de examencommissie nominatief te bepalen en de examenverrichtingen te organiseren. De personeelsdienst kan na overleg met het management ook beslissen om een externe organisatie geheel of gedeeltelijk de selectie te laten voeren.

De raad van bestuur beslist dat alle voor de functie relevante ervaring uit de private sector zal worden gehonoreerd bij de bepaling van de geldelijke anciënniteit en dit mits tijdige voorlegging van bewijsstukken.

24. t.e.m. 32. Personeel - individuele personeelszaken

Persoonsgebonden informatie (bescherming persoonlijke levenssfeer als uitzondering in het decreet openbaarheid van bestuur)

33. Personeel - Goedkeuring Overheidsopdracht IVAGO/20.044 "Opleiding vakbekwaamheid"

De raad van bestuur keurt het Bijzonder Bestek nr. IVAGO/20.044 voor het verstrekken van de opleiding vakbekwaamheid goed.

34. SOS - Goedkeuring Overheidsopdracht IVAGO/20.023 “Bedeling afvalkalenders IVAGO 2021 en 2022 in het werkingsgebied Gent”

De raad van bestuur keurt het Bijzonder Bestek nr. IVAGO/20.023 voor het bedelen van de afvalkalenders IVAGO 2021 en 2022 goed.

35. SOS - Goedkeuring Overheidsopdracht IVAGO/20.043 “Handling facturen en aanrekeningen”

De raad van bestuur keurt het Bijzonder Bestek nr. IVAGO/20.043 voor de handling van facturen en aanrekeningen goed.

36. KMW- Gunning Overheidsopdracht IVAGO/20.041 “Aanstellen studie bureau voor: opmaken van een project MER AEC, opmaken en indienen omgevingsvergunningaanvraag IVAGO”

De raad van bestuur neemt akte van de gunning door de voorzitter op 7 oktober 2020 voor de opdracht voor het opmaken van een project MER AEC en het opmaken van een omgevingsvergunning.

37. Operaties - Gunning Overheidsopdracht IVAGO/20.038 "Leveren van borstels voor straatveegmachines en onkruidmachines voor de periode van 3 jaar"

De raad van bestuur onderschrijft de motivering en het besluit opgenomen in het gunningsverslag.

De raad van bestuur beslist de opdracht met nr. IVAGO/20.038 voor het leveren van borstels voor straatveegmachines en onkruidmachines voor de periode van 3 jaar te gunnen aan Koti-Nabo nv voor een bedrag van 133.710,00 euro (excl. BTW) (opdracht tegen prijslijst, op basis van vermoedelijke hoeveelheden).