

Functiebeschrijving

Identificatie van de functie:	
Groep / Afdeling: AEC	Titularis:
Functie: Technicus in dag - Mechanica	Rapporteert aan: Meestergast onderhoud AEC
Locatie : Proeftuinstraat GENT (of een andere locatie ingevolge de dienstnoodwendigheden binnen IVAGO)	Datum update v/d beschrijving: 17/08/2023
Niveau / Graad: C2-C3	V 1

FUNCTIE

Doel van de functie (samengevat - (hoofdpijnen, niet exclusief) :
- o <u>Algemeen</u> : Past het IVAGO managementsysteem voor kwaliteit, milieu en welzijn toe. - o <u>Specifiek</u> : Staat in voor het preventief, predictief en curatief onderhoud van de installatie met als doel de continuïteit en beschikbaarheid van de installatie en het proces te garanderen.

Dimensies (indicatief) :	
• Enkele preventieve werkorders per dag • 6 tot 8 ton afval per uur per lijn behandelen	• Waarde van de installatie: 150 mio EURO vervangwaarde

Resultaatgebieden: (gelijke orde van belangrijkheid tenzij anders afgesproken tijdens het functioneren):
- o <u>Resultaat: onderhoud van de installatie</u> 1. Staat in voor het planmatig en curatief onderhoud van de installatie. 2. Voert de hem toegewezen onderhoudsopdrachten uit 3. Voert bij stilstand de vooraf bepaalde onderhoudsprogramma's uit 4. Rapporteert digitaal en verbaal, meteen na afwerking, de door hem uitgevoerde opdrachten, zowel naar inhoud en materiaal als naar duur - o <u>Resultaatgebied: orde en netheid</u> 5. Staat, als lid van het volledige team, in voor de orde en de netheid van de gehele installatie en van de eigen werkplek. Draagt tevens zorg voor de hem toegewezen middelen en materiaal als een goede huisvader. Dit is een gedeelde verantwoordelijk van de gehele ploeg. - o <u>Resultaatgebied: storingen</u> 6. Maakt bij het optreden van een storing in de installatie een snelle en correcte analyse van het probleem en grijpt onmiddellijk in zodat de installatie optimaal kan blijven functioneren. Rapporteert stipt en correct de storing en de daarop volgende ingreep. - o <u>Resultaatgebied: materiaalbeheer</u> 7. Beheert de hem toevertrouwde middelen en gereedschap als een goede huisvader. 8. Gebruikt het juiste materiaal in de juiste omstandigheden. - o <u>Resultaatgebied : werkorders en dossier</u> 9. Zorgt voor een gedetailleerde en correcte terugmelding van de uitgevoerde werkorders in SAP.

○ Algemeen resultaatgebied:

10. Kent de op de medewerkers van IVAGO toepasselijke regelgeving en/of weet waar deze te raadplegen zijn. Leeft deze zelf na.
11. Gebruikt de software die in IVAGO nodig is voor de werking.
12. Continuïteit: Is in het kader van het rechtsbeginsel van de continuïteit van de dienstverlening van IVAGO inzetbaar binnen IVAGO.

BPI's: - Belangrijkste Prestatie Indicatoren

1. Steeds dragen van de hem toegewezen persoonlijke beschermingsmiddelen
2. Aantal niet opgeloste storingen tot een minimum herleiden
3. Correcte, stipte en tijdige bijwerking dossiers verzekeren
4. Stipt volgen van preventieve onderhoudschema's
5. Rapportering: respecteren van de binnen IVAGO geldende hiërarchie, correct en aansluitend rapporteren van de uitgevoerde taken en prestaties
6. Beperken van aantal arbeidsongevallen volgens de doelstellingen.
7. Werken met juiste gereedschap
8. Flexibiliteit : Kan en wil binnen zijn opdracht verschillende taken uitvoeren

Competenties:

○ Jobkennis

1. Specialiteit mechanica
 - Inzicht werktuigkunde, hydraulica en pneumatica
 - Kennis en kunde voor het gebruik van toestellen in het atelier
 - Kennis stoominstallaties (hoge druk en lage druk)
 - Kennis werking van pompen
 - Kunnen lassen, draaien en frezen
 - Kunnen lezen en begrijpen van technische documenten
2. Rijbewijs B bezitten en behouden
3. Certificaat chauffeur vorkheftruck bezitten en behouden
4. Certificaat bestuurder hoogtewerker bezitten en behouden
5. Opleiding "Werken op hoogte" succesvol volgen
6. Beschikken over de kennis en kunde om probleemoplossend en analytisch te werken op uitvoerend niveau
7. Technische plannen kunnen lezen (met kennis van passingstelsels) en interpreteren
8. Op de hoogte blijven van de context waarbinnen IVAGO werkzaam is en volgt de evolutie ervan op.
9. Is taalvaardig: kan zich uitdrukken in correct en verzorgd Nederlands.

○ Resultaat- en veranderingscompetent

Staat open voor veranderingen en/of nieuwigheden binnen de functie. Levert de nodige inspanningen om deze aan te leren en vervolgens toe te passen. Actualiseert de gebruikte methoden, werkwijzen, processen, kennis op proactieve en positieve wijze.
Is innovatief, denkt vooruit en streeft steeds naar kwaliteitsverbetering. Doet voorstellen tot verbetering, legt deze voor en voert ze vervolgens uit.
Neemt de nodige acties om fouten en problemen te rapporteren en te corrigeren of op te lossen.
Is gericht op een goed en tijdig resultaat en blijft daarbij accuraat werken.

○ Integriteit en betrouwbaarheid

Heeft verantwoordelijkheidszin en stiptheid om afspraken na te komen. Meldt elke 'onregelmatigheid'. Kan het werk even correct afwerken met of zonder toezicht van een directe medewerker.
Gaet tactvol en discreet om met gegevens over personeel (privacy) en bedrijf (beroepsgeheim).
Is collegiaal en behandelt iedereen gelijk, roddelt niet negatief, gebruikt geen "paraplusysteem".
Streeft als een lid van een team steeds naar het optimaal functioneren van dit team, is een teamspeler.
Volgt algemeen sociale en ethische normen: geen onderscheid op basis van geslacht, geaardheid, geloof, ras of stand. Volgt de waarden van IVAGO.
Past de regelgeving correct toe en laat geen afwijkingen daarop toe. Is een teamwerker maar kan ook individueel goed presteren.
Beschikt over de nodige flexibiliteit, is bereid om ook na een shift een taak af te werken.
Brengt de hem opgelegde taken tot een goed einde, met of zonder toezicht.

- Communicatie
 - Zorgt voor een duidelijke en tijdige rapportering van alle relevante informatie en eventuele afwijkingen m.b.t. het uitvoeren van zijn functie.
 - Neemt initiatief en geeft regelmatig goede terugkoppeling naar de leidinggevend en de collega's.
 - Gebruikt vlot de juiste informatiekanalen (Mail, SAP, Intranet & Teams)
 - Zorgt voor een goede informatiedeling met zijn collega techniekers
 - Is assertief, tactvol. Kan en durft duidelijk de eigen mening zeggen om samen tot een oplossing te komen.
 - Verwoordt een boodschap en/of opdracht vlot en duidelijk en brengt die ook zo over.

VOORWAARDEN

Vereiste ervaring, scholing en opleiding (staat los van de anciënniteit)

- Bij aanwerving (cumulatief)
 1. Bezit het diploma hoger secundair onderwijs of derde graad in de richting mechanica.
 2. Bezit een geldig rijbewijs B op het ogenblik van de aanstelling.
- Bij bevordering (cumulatief)
 1. Tewerkgesteld zijn bij IVAGO.
 2. Voldoen aan de statutaire of reglementaire voorwaarden (te vinden op intranet).
 3. Bij de laatste evaluatie een globaal gunstige evaluatie behaald hebben in de uitgeoefende functie.
 4. Het diploma hoger secundair onderwijs of derde graad in de richting mechanica bezitten.
 5. Geldig rijbewijs B bezitten op het ogenblik van de aanstelling.
 6. Geldig certificaat chauffeur vorkheftruck bezitten op het ogenblik van de aanstelling.
 7. Geldig certificaat bestuurder hoogtewerker bezitten op het ogenblik van de aanstelling.
- Tijdens de loopbaan
 1. Volgt met succes een introductieprogramma over IVAGO en haar opdracht.
 2. Volgt met succes interne of externe opleidingsprogramma's, in elk geval met goed gevolg een basisopleiding met betrekking tot de afvalenergiecentrale doorlopen.
 3. Behoudt de rijbewijzen en certificaten die bij de aanstelling dienen verworven te zijn / worden.
 4. Blijft door opleiding een expert in zijn werkgebied.
 5. Past zich aan de functiebeschrijving aan en voert het daar omschreven werk uit.
 6. Past zich aan de noodwendigheden en veranderlijkheid van de dienst aan.
 7. Opleiding "Werken op hoogte" succesvol gevolgd hebben.