

# RAAD VAN BESTUUR

Woensdag 25 mei 2022

## Besluitenlijst

**1. Ontwerpnutulen raad van bestuur d.d. 27.04.2022**

De notulen d.d. 27.04.2022 worden goedgekeurd.

**2. Sociale dialoog**

De raad van bestuur neemt akte van het sociaal klimaat op de werkvloer van IVAGO en van wat leeft bij de werknemers en op vlak van personeelszaken in het algemeen.

**3. t.e.m. 4. Personeel - individuele personeelszaken**

Persoonsgebonden informatie (bescherming persoonlijke levenssfeer als uitzondering in het decreet openbaarheid van bestuur)

**5. Personeel Operaties – Resultaten examen administratief medewerker operaties**

De raad van bestuur beslist dat geslaagde persoon wordt opgenomen in de reserve voor de functie van administratief medewerker operaties, tot haar aanstelling of tot het verval van de reserve of tot diens weigering van of niet ingaan op de aanstelling;

De reserve heeft een geldigheidsduur van 2 jaar, ingaand op 20 april 2022

**6. t.e.m. 10. Personeel - individuele personeelszaken**

Persoonsgebonden informatie (bescherming persoonlijke levenssfeer als uitzondering in het decreet openbaarheid van bestuur)

**7. Personeel Operaties – Resultaten examen chauffeur**

De raad van bestuur beslist dat geslaagde personen worden opgenomen in de reserve voor de functie van chauffeur, tot hun aanstelling of tot het verval van de reserve of tot hun weigering van of niet ingaan op de aanstelling.

De reserve heeft een geldigheidsduur van 2 jaar, ingaand op 27 april 2022

**8. Personeel Operaties - Openverklaring diensthoofd operaties**

De raad van bestuur beslist de plaats van diensthoofd operaties open te verklaren met het oog op het aanleggen van een reserve door middel van vergelijkende geschiktheidsproeven met aanwerving en bevordering als selectiewijze. De raad van bestuur beslist om een reserve voor deze functie aan te leggen met een duurtijd van 2 jaar. Uit deze reserve kan worden geput voor huidige en toekomstige invulling van de plaats van diensthoofd operaties (of latere gewijzigde functiebenaming) op basis van de resultaten van de vergelijkende geschiktheidsproeven.

De selectie wordt gevoerd voor contractuele (bepaalde of onbepaalde duur, of voor een bepaald project) aanstelling. De aanstelling zal gebeuren op voltijdse basis. Personeelsleden die statutair zijn en bevorderen naar de functie van diensthoofd operaties behouden hun huidig statuut (statutair). De eerste aanstelling is voorzien op voltijdse wijze. Binnen de duurtijd van de (eventueel verlengde) reserve van deze selectie kan aan een geslaagde kandidaat verschillende opeenvolgende arbeidsovereenkomsten aangeboden worden.

De raad van bestuur bevestigt de opdracht aan de personeelsdienst om het examenprogramma vast te stellen en de deskundigen voor de examencommissie nominatief te bepalen en de examenverrichtingen te organiseren. De personeelsdienst kan na overleg met het management ook beslissen om een externe organisatie geheel of gedeeltelijk de werving en/of selectie te laten voeren.

De raad van bestuur beslist dat alle voor de functie relevante ervaring uit de private sector zal worden gehonoreerd bij de bepaling van de geldelijke anciënniteit, mits tijdige voorlegging van bewijsstukken en dit onder de voorwaarden vermeld in de rechtspositieregeling

#### **9. t.e.m. 13. Personeel - individuele personeelszaken**

Persoonsgebonden informatie (bescherming persoonlijke levenssfeer als uitzondering in het decreet openbaarheid van bestuur)

#### **14. Financiën - Financiële rapportering maart 2021**

De raad van bestuur neemt akte van de resultaten per 31 maart 2022.

#### **15. Klantenrelaties – Beroep op aankoopcentrale drukwerk Facilitair Bedrijf Vlaamse Overheid**

De raad van bestuur,

Gelet op:

- De wetgeving op de overheidsopdrachten, inzonderheid op het artikel 47, §1 en §2 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;
- De beslissing van het Agentschap Facilitair Bedrijf van 22 juni 2018 om de opdracht “Aanleveren van drukwerk met bijhorend online bestelportaal, voorzien van koppelingen” te gunnen aan Drukkerij Artoos nv, met maatschappelijke zetel te Oudestraat 19, 1910 Kampenhout (Bestek nummer 2016/HFB/OPMB/32759);
- De opdrachtdocumenten waarin op pagina 5 onder “1.1 Aanbestedende overheid” wordt gesteld: “(...) en dit ten aanzien van volgende entiteiten: (...) De lokalen en provinciale besturen die zijn gesitueerd in het Vlaams Gewest, zoals hierna omschreven (...) De samenwerkingsvormen zoals geregeld in het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking.”
- Overwegende hetgeen volgt:
- De voornoemde opdracht van het Agentschap Facilitair Bedrijf is een overeenkomst met één dienstverlener en het Agentschap Facilitair Bedrijf treedt hierbij op als aankoopcentrale in zin van artikel 47, §1 en §2 van de wet overheidsopdrachten van 17 juni 2016;
- IVAGO kan van de mogelijkheid tot afname van diensten via de aankoopcentrale gebruik maken waardoor zij krachtens artikel 47, §2 van de wet van 17 juni 2016 is vrijgesteld van de verplichting om zelf een gunningsprocedure te organiseren;
- Het is aangewezen dat IVAGO gebruik maakt van de opdrachtcentrale om volgende redenen:
- De in de aankoopcentrale voorziene opdracht voldoet aan de behoefte van het bestuur;
- IVAGO moet zelf geen gunningsprocedure voeren wat een besparing aan tijd en geld betekent;
- De nodige budgetten zijn beschikbaar.

Beslist:

IVAGO doet beroep op de aankoopcentrale van het Agentschap Facilitair Bedrijf voor de opdracht “Aanleveren van drukwerk met bijhorend online bestelportaal, voorzien van koppelingen” (Bestek nummer 2016/HFB/OPMB/32759), met ingang van 1 juni 2022.

**16. Operaties - BB 22 013 Plaatzakken, kuubzakken en beschermingskits asbest - Aktename wijzigingen aan bestekdocumenten**

De raad van bestuur neemt akte van de wijzigingen in het Bijzonder Bestek nr. IVAGO/22.013 voor het leveren van plaatzakken, kuubzakken en beschermingskits voor de inzameling van hechtgebonden asbest.

**17. SOS - Samenwerkingsovereenkomst IVAGO Recupel**

De raad van bestuur beslist om de samenwerkingsovereenkomst met Recupel goed te keuren, met looptijd tot 27/10/2029.