

# RAAD VAN BESTUUR

Woensdag 24 november 2021

## Besluitenlijst

1. **Ontwerpnutulen raad van bestuur d.d. 27.11.2021**

De notulen d.d. 27.10.2021 worden goedgekeurd.

2. **Algemeen – Sociale dialoog**

De raad van bestuur neemt akte van het sociaal klimaat op de werkvloer van IVAGO en van wat leeft bij de werknemers en op vlak van personeelszaken in het algemeen.

3. **Algemeen – Boordtabel**

De raad van bestuur neemt akte van de boordtabellen.

4. **Algemeen – Doelstellingen 2022**

De raad van bestuur keurt de ontwerpdoelstellingen 2022 goed.  
Deze zullen ter goedkeuring aan de buitengewone algemene vergadering van 22 december 2021 worden voorgelegd.

5. **t.e.m. 6. Personeel - individuele personeelszaken**

Persoonsgebonden informatie (bescherming persoonlijke levenssfeer als uitzondering in het decreet openbaarheid van bestuur)

7. **Personeel AEC - Resultaten examen procesoperator**

De raad van bestuur beslist dat geslaagde personen worden opgenomen in de reserve voor de functie van procesoperator tot hun aanstelling of tot het verval van de reserve of tot hun weigering van of niet ingaan op de aanstelling.

De reserve heeft een geldigheidsduur van 2 jaar, ingaand op 9 november 2021.

8. **t.e.m. 9. Personeel - individuele personeelszaken**

Persoonsgebonden informatie (bescherming persoonlijke levenssfeer als uitzondering in het decreet openbaarheid van bestuur)

10. **Personeel AEC – Resultaten examen magazijnier**

De raad van bestuur beslist dat geslaagde persoon wordt opgenomen in de reserve voor de functie van magazijnier, tot zijn aanstelling of tot het verval van de reserve of tot zijn weigering van of niet ingaan op de aanstelling.

De reserve heeft een geldigheidsduur van 2 jaar, ingaand op 10 november 2021.

### **11. Personeel - individuele personeelszaken**

Persoonsgebonden informatie (bescherming persoonlijke levenssfeer als uitzondering in het decreet openbaarheid van bestuur)

### **12. Personeel Financiën – Resultaten examen diensthoofd financiën**

De raad van bestuur beslist dat geslaagde personen worden opgenomen in de reserve voor de functie van diensthoofd financiën tot hun aanstelling of tot het verval van de reserve of tot hun weigering van of niet ingaan op de aanstelling.

De reserve heeft een geldigheidsduur van 2 jaar ingaand op 27 oktober 2021.

### **13. t.e.m. 18. Personeel - individuele personeelszaken**

Persoonsgebonden informatie (bescherming persoonlijke levenssfeer als uitzondering in het decreet openbaarheid van bestuur)

### **19. Personeel Operaties – Openverklaring planner-opvolger in opleiding**

De raad van bestuur beslist de plaats van planner-opvolger in opleiding open te verklaren met het oog op het aanleggen van een reserve door middel van vergelijkende geschiktheidsproeven met aanwerving en bevordering als selectiewijze. De raad van bestuur beslist om een reserve voor deze functie aan te leggen met een duurtijd van 2 jaar. Uit deze reserve kan worden geput voor huidige en toekomstige invulling van de plaats van planner-opvolger in opleiding (of latere gewijzigde functiebenaming) op basis van de resultaten van de vergelijkende geschiktheidsproeven. De selectie wordt gevoerd voor contractuele (bepaalde of onbepaalde duur, of voor een bepaald project) aanstelling. De aanstelling zal gebeuren op voltijdse basis. Personeelsleden die statutair zijn en bevorderen naar de functie van planner-opvolger in opleiding behouden hun huidig statuut (statutair). De eerste aanstelling is voorzien op voltijdse wijze. Binnen de duurtijd van de (eventueel verlengde) reserve van deze selectie kan aan een geslaagde kandidaat verschillende opeenvolgende arbeidsovereenkomsten aangeboden worden.

De raad van bestuur bevestigt de opdracht aan de personeelsdienst om het examenprogramma vast te stellen en de deskundigen voor de examencommissie nominatief te bepalen en de examenverrichtingen te organiseren. De personeelsdienst kan na overleg met het management ook beslissen om een externe organisatie geheel of gedeeltelijk de werving en/of selectie te laten voeren.

De raad van bestuur beslist dat alle voor de functie relevante ervaring uit de private sector zal worden gehonoreerd bij de bepaling van de geldelijke anciënniteit en dit mits tijdige voorlegging van bewijsstukken.

### **20. t.e.m. 25. Personeel - individuele personeelszaken**

Persoonsgebonden informatie (bescherming persoonlijke levenssfeer als uitzondering in het decreet openbaarheid van bestuur)

### **26. Financiën - Ontwerpbudget 2022**

De raad van bestuur stelt het ontwerpbudget 2022 vast.

Het zal ter goedkeuring worden voorgelegd aan de buitengewone algemene vergadering van 22 december 2021.

### **27. Klantenrelaties en communicatie - Prijsstijging bedrijfsafval 2022**

De raad van bestuur beslist tot een verhoging van de tarieven van bedrijfsafval zoals voorgesteld in de toelichting, met ingang van 1 januari 2022.

**28. Klantenrelaties en communicatie - Aanpassing tarieven producten en diensten**

De raad van bestuur keurt de tarieven 2022 goed.

**29. Klantenrelaties en communicatie – Samenwerking met kringwinkels**

De raad van bestuur neemt akte van de op 18 december 2021 geplande acties in samenwerking met de Kringwinkel.

**30. SOS - Project voor bronophaling van asbest**

De raad van bestuur neemt akte van de opstart van het project voor bronophaling van asbest. Beslist wordt om een projectaanvraag voor subsidiëring in te dienen bij de OVAM.