

# RAAD VAN BESTUUR

16 december 2020

## Besluitenlijst

**1. t.e.m. 2 Personeel - individuele personeelszaken**

Persoonsgebonden informatie (bescherming persoonlijke levenssfeer als uitzondering in het decreet openbaarheid van bestuur)

**3. Ontwerpnotulen raad van bestuur d.d. 18.11.2020**

De notulen van 18.11.2020 worden goedgekeurd.

**4. Algemeen - Doelstellingen 2021**

De raad van bestuur keurt de ontwerpdoelstellingen voor 2021 goed.  
Deze zullen ter goedkeuring worden voorgelegd aan de algemene vergadering.

**5. Personeel Algemeen - Wijziging rechtspositieregeling - Invoering Opdrachthouderschap**

De raad van bestuur beslist tot implementatie van een systeem van opdrachthouderschap zoals voorgesteld in de toelichting.  
Het systeem treedt in werking vanaf de eerste dag van de maand volgend op deze beslissing.

**6. Personeel Algemeen - Gunning Overheidsopdracht IVAGO/20.044 "Opleiding vakbekwaamheid"**

De raad van bestuur onderschrijft de motivering en het besluit opgenomen in het gunningsverslag.

De raad van bestuur beslist de opdracht met nr. IVAGO/20.044 voor het verstrekken van de opleiding vakbekwaamheid te gunnen aan VAB-Rijschool nv voor een totaalprijs van 83.500,00 euro (excl. BTW).

De vereiste optie 'Open aanbod theorieopleiding - 1 volledige sessie van 7u (per persoon V.H. 20u) wordt gelicht, voor een meerprijs van 1.500,00 euro (excl. BTW).

De vereiste optie 'Open aanbod theorie en praktijkopleiding - 1 volledige sessie van 7u (per persoon V.H. 20u) wordt eveneens gelicht, voor een meerprijs van 7.500,00 euro (excl. BTW).

De opdracht wordt gegund voor een totaalbedrag van 92.500,00 euro (excl. BTW).

**7. Personeel AEC – Tijdelijke openverklaring met oog op waarneming hoofdoperator-trainer**

De raad van bestuur beslist tot tijdelijke openverklaring van één functie van hoofdoperator-trainer (functionele loopbaan C4-C5). Deze functie zal worden ingevuld onder het stelsel van waarneming van een hogere functie of waarneming van een andere functie geklasseerd in éénzelfde graad voor

een periode van maximum 6 maanden, desgevallend verlengbaar met maximum 6 maanden, en wordt bij definitieve invulling van de functie automatisch beëindigd. De vroegste ingangsdatum van de waarneming is 1 januari 2021. De personeelsdienst krijgt de opdracht hiervoor het nodige te doen.

**8. Personeel Financiën - Tijdelijke ondersteuning via ECOV nv**

De raad van bestuur beslist om via ECOV nv verder een beroep te doen op Marleen Peeters ter ondersteuning van de afdeling Financiën, van 1 januari 2021 t.e.m. 31 december 2021.

**9. t.e.m. 22 Personeel - individuele personeelszaken**

Persoonsgebonden informatie (bescherming persoonlijke levenssfeer als uitzondering in het decreet openbaarheid van bestuur)

**23. Personeel Personeelszaken – Resultaten examen steward**

De raad van bestuur beslist dat geslaagde persoon wordt opgenomen in de reserve voor de functie van steward tot zijn aanstelling of tot het verval van de reserve of tot zijn definitieve weigering van of niet ingaan op de aanstelling.

De reserve heeft een geldigheidsduur van 2 jaar, ingaand op 18 november 2020.

**24. t.e.m. 25 Personeel - individuele personeelszaken**

Persoonsgebonden informatie (bescherming persoonlijke levenssfeer als uitzondering in het decreet openbaarheid van bestuur)

**26. Financiën - Financiële rapportering september 2020**

De raad van bestuur neemt akte van de resultaten per 30 september 20

**27. Financiën - Driemaandelijke boordtabel september 2020**

De raad van bestuur neemt akte van de boordtabellen.

**28. Financiën – Bepaling Bijdrage Gent en Destelbergen 2021**

De raad van bestuur beslist de Bijdrage Gent en Destelbergen 2021 goed te keuren en mee te delen aan beide besturen.

**29. Financiën – Gunning Overheidsopdracht IVAGO/20.040 “Verzekering materiële schade voor de afvalverbrandingsinstallatie”**

De raad van bestuur onderschrijft de motivering en het besluit opgenomen in het gunningsverslag en het addendum bij het gunningsverslag.

**30. Financiën - Subsidieovereenkomst voor werkingskosten i.h.k.v. de Onderhoudsploeg Openbaar Domein DBSE met IVAGO**

De raad van bestuur keurt de Subsidieovereenkomst goed voor werkingskosten van de Onderhoudsploeg openbaar domein DBSE voor werkingsjaren 2020-2021.

### **31. Klantenrelaties en communicatie - Beheer van wisselbekers in 2021**

De raad van bestuur keurt de samenwerking goed met Ateljee voor het uitlenen van wisselbekers voor evenementen, zoals beschreven in de toelichting.

### **32. Klantenrelaties en communicatie - Verkooptarieven producten en diensten 2021**

De raad van bestuur keurt de tarieven goed van de producten en diensten die worden verkocht via de dienst frontoffice.

### **33. Operaties – Gunning Overheidsopdracht IVAGO/20.021 “Raamcontract voor het monteren en onderhouden van geijkte weegsystemen en losse boordcomputers op vrachtwagens”**

De raad van bestuur onderschrijft de motivering en het besluit opgenomen in het gunningsverslag.

De raad van bestuur beslist de opdracht met nr. IVAGO/20.021 voor het het monteren en onderhouden van geijkte weegsystemen en losse boordcomputers op vrachtwagens te gunnen aan Van de Vliet A.E. BV, Industriedijk 14, 2300 Turnhout voor een aankoopbedrag van 526.710,00 euro (excl. BTW).

Het Full Omnium onderhouds- en herstellingscontract wordt toegekend voor een looptijd van 10 jaar, voor een totaalprijs van 231.900,00 euro (excl. BTW).

De herstellingen buiten het Full Omnium onderhouds- en herstellingscontract worden, op basis van vermoedelijke hoeveelheden, toegekend voor volgende bedragen:

Uurtarief voor herstellingen buiten het onderhoudscontract: 65,00 euro (excl. BTW) per uur.

Op basis van een vermoedelijke hoeveelheid van 100 resulteert dit in een prijs van 6500,00 euro (excl. BTW).

Verplaatsingskost (heen en terug) voor herstellingen buiten het onderhoudscontract: € 220,00 euro (excl. BTW) per verplaatsing. Op basis van een vermoedelijke hoeveelheid van 25 verplaatsingen resulteert dit in een prijs van 5.500,00 euro (excl. BTW).

De opdracht wordt gegund voor een totaalbedrag van 770.610,00 euro (excl. BTW).

### **34. SOS – Gunning Overheidsopdracht IVAGO/20.023 “Bedeling afvalkalenders IVAGO 2021 en 2022 in het werkingsgebied Gent”**

De raad van bestuur onderschrijft de motivering en het besluit opgenomen in het gunningsverslag.

De raad van bestuur beslist de opdracht met nr. IVAGO/20.023 voor de bedeling van de IVAGO afvalkalenders 2021 en 2022 in het werkingsgebied Gent toe te wijzen aan

Mirto vzw, Industriepark-Drongen 21, 9031 Drongen,

voor een totaalbedrag van 73.368,46 euro (excl. BTW).

### **35. SOS – Stopzetting procedure Overheidsopdracht IVAGO/20.011 “Leveren van PMD-zakken”**

De raad van bestuur besluit tot stopzetting van de procedure m.b.t. overheidsopdracht IVAGO/20.011 “Leveren van PMD-zakken.

**36. SOS – Stopzetting procedure IVAGO/20.012 “Raamcontract voor het leveren van 20 mobiele zelfpersende containers geschikt voor het selectief inzamelen en afvoeren van afval”**

De raad van bestuur besluit tot stopzetting van de procedure m.b.t. IVAGO/20.012 “Raamcontract voor het leveren van 20 mobiele zelfpersende containers geschikt voor het selectief inzamelen en afvoeren van afval”.

**37. AEC - Overeenkomst betreffende de saturatie van de AEC**

De raad van bestuur keurt de gewijzigde overeenkomst betreffende de saturatie van de AEC goed.

**38. SOS – Aanvaardingsplicht matrassen**

De leden van de raad van bestuur nemen akte van de presentatie m.b.t. de aanvaardingsplicht matrassen die door de manager SOS wordt gegeven.